

## **Электронная краеведческая библиотека «Русский Север» в контексте сохранения культурного наследия**

Краеведческому фонду Архангельской областной научной библиотеки им. Н.А. Добролюбова (далее – Библиотеки) исполнилось 110 лет. Он был выделен и открыт для пользования в 1898 г. по распоряжению архангельского губернатора Александра Платоновича Энгельгардта. Основой фонда стали преподнесенные в дар Архангельской публичной библиотеке (ныне – Библиотека) книжные коллекции Александра Платоновича и вице-губернатора Дмитрия Николаевича Островского, состоявшие из 535 ценных книг, касающихся севера России, Норвегии, Швеции и Финляндии.

«Архангельская область в ее современных и исторических границах» – такова тематика фонда, что соответствует его названию – «Русский Север», так как исторические границы области в разные века в совокупности охватили почти всю территорию европейского Севера России. Свое название краеведческий фонд получил еще в конце XIX в.

Если говорить о составе фонда, то он включает в себя более чем 30 тысяч экземпляров книг, а также карты, издания малой печати, современные рукописи, фотографии, микрофильмы, видео- и мультимедийные издания, бумажные и электронные копии книг и статей, отсутствующих в Библиотеке, а также собрание местной периодики за 1838–2008 гг. Среди документов фонда – большое количество редких изданий.

Безусловно, фонд «Русский Север» – самое крупное, самое востребованное и самое доступное собрание краеведческих документов в Архангельской области. Существенная часть изданий является библиографической редкостью, многие документы имеют автографы авторов и дарителей, уникальные экслибрисы, штампы ранее существовавших библиотек.

И, конечно, проблемы сохранности краеведческого фонда в режиме его активного использования были до некоторых пор трудно разрешимы. В частности, копирование частей многих документов (особенно статей из дореволюционной периодики и редких изданий) со временем стало невозможным из-за их неудовлетворительного физического состояния. Поэтому идея создания электронной краеведческой библиотеки «Русский Север» (далее – ЭКБ) родилась, прежде всего, из желания сохранить редкие издания уникального краеведческого фонда Библиотеки, не ограничивая доступ к информации, заключенной в них.

С конца 2006 г. в Библиотеке началась работа по оцифровке наиболее ценных и спрашиваемых пользователями документов для замещения их электронными копиями высокого качества с целью сохранности и безопасности оригиналов. Была разработана «Концепция электронной краеведческой библиотеки “Русский Север”», в которой дано ее определение, обозначены цели создания, принципы функционирования, состав и структура, а также порядок формирования и организация доступа.

Все основные процессы по формированию и использованию электронной библиотеки документированы. Подготовлено «Положение о формировании и использовании Электронной краеведческой библиотеки “Русский Север”», где подробно расписан комплекс работ по созданию электронных копий документов как из фонда Библиотеки, так и принадлежащих другим учреждениям, регламентировано комплектование готовыми электронными копиями документов, поступившими из внешних источников, и электронными документами, создаваемыми сотрудниками Библиотеки, обработка, учет, каталогизация электронных документов и организация доступа к ним, а главное – ответственность структурных подразделений Библиотеки, участвующих в создании ЭКБ.

Также были определены основные принципы отбора документов для оцифровки и размещения электронных копий в ЭКБ. Они определялись следующим образом:

- редкие краеведческие документы, требующие особого сохранения как части культурного достояния России;
- краеведческие документы, востребованные пользователями, но недоступные из-за низкой степени сохранности;
- документы, способствующие формированию целостного представления о книжной культуре Архангельской области, необходимые для создания тематических электронных коллекций (в том числе отсутствующие в фонде Библиотеки).

Оцифровка документов осуществляется в рамках электронных тематических коллекций. Одна из них включает документы из коллекции «Раритет». В него входят редкие краеведческие книги и альбомы, изданные как на территории края, так и за его пределами. Книги первых архангельских историков XVIII и XIX вв., труды членов краеведческих обществ, статистические описания Архангельской губернии, путевые заметки известных персон и многое другое. Это единственная выделенная коллекция оригиналов документов.

Следующая тематическая коллекция – «Печать Северной области (1918–1920 гг.)». Это издания, вышедшие с августа 1918-го по февраль 1920-го гг., при Верховном управлении и Временном правительстве Северной области: периодика, приказы и распоряжения, а также книги самого разного содержания. По причине плохого качества бумаги они очень уязвимы для хранения и одновременно часто спрашиваемы нашими пользователями.

Нельзя не упомянуть о коллекции «Соловецкая печать (1924–1930 гг.)». В неё вошли издания печально известного Соловецкого лагеря особого назначения, в создании которых принимали участие заключенные. Журнал «Соловецкие острова», газета «Новые Соловки» с несколькими приложениями, отдельные выпуски специальных изданий, труды Соловецкого общества краеведения, почтовые карточки.

Еще одна коллекция – «Издания Архангельского губернского Статкомитета (1850–1918 гг.)». Она включает ценные издания местной дореволюционной статистики: памятные, адресные и справочные книжки Архангельской губернии, ежегодные губернаторские отчеты, переписи населения губернии, протоколы, труды, отдельные издания членов Статкомитета.

И наконец, коллекция «Периодика Архангельской губернии (1838–1917 гг.)» – комплекс местной периодики как летопись жизни края. Первые, светская и церковная, газеты края, первые городские, муниципальные, научные журналы, первая областная газета. Эти издания важны для исследователей, наиболее спрашиваемы, но, одновременно, очень уязвимы с точки зрения сохранности.

Оцифровка документов в рамках электронных коллекций позволяет не только сохранить редкие документы, но и выявить лакуны и докомплектовать фонд электронными копиями изданий, оригиналы которых отсутствуют в Библиотеке.

Технология создания электронных копий из фонда Библиотеки включает в себя два этапа. Первый – подготовительный этап предполагает отбор и подготовку первичных документов для создания электронных копий. За него отвечают два структурных подразделения: отдел краеведения «Русский Север» и Центр консервации документов и сохранения книжных памятников. Отдел краеведения «Русский Север» планирует работу по оцифровке; разрабатывает темы для создания коллекций электронных копий документов; отбирает документы из фонда Библиотеки для проведения работ по оцифровке; осуществляет поиск и отбор для оцифровки документов из фондов других библиотек и организаций; составляет договоры на их абонирование.

Сотрудники Центра консервации документов и сохранения книжных памятников просматривают проблемные документы, проводят работу с отдельными изданиями по

ремонт, разброшюровке, проверке на отсутствие микробиологических повреждений, а после оцифровки – мероприятия по консервации или реставрации этих документов.

Второй этап – оцифровка оригиналов документов и создание архивных копий (мастер-копий) документов и пользовательских копий. Для служебного пользования создана электронная база данных ARHIV, в которой собираются сведения об оцифрованных документах и их электронных копиях (краткое библиографическое описание оригинала; сведения о его особенностях и месте хранения, о целях оцифровки документа; персональные данные об исполнителе электронной копии; информация об изготовленной электронной копии, ее идентификационный номер, объем и пр.). Оригиналы, которые передаются на оцифровку, сопровождаются специально разработанными бланками, где, кроме всего прочего, указан рекомендуемый режим сканирования и качества электронной копии.

В процессе работы создаются две электронные копии: мастер-копия в формате *tiff* для архивного хранения, другая в формате *pdf* для предоставления пользователям. Архивные копии составляют закрытый депозитарный фонд копий и не выдаются читателям. Мастер-копии записываются на съемные носители (CD и DVD), как правило, на один диск – один документ и хранятся в отделе хранения документного фонда Библиотеки. Делается резервное копирование на жесткие диски, которые по мере заполнения также передаются в отдел хранения документного фонда.

Отдел формирования документного фонда и организации каталогов осуществляет машиночитаемую каталогизацию электронных копий, а при необходимости – и оригиналов, с которых делались копии. Сведения о цифровых копиях передаются в Центр ЛИБНЕТ для представления в базе данных «Российский регистр цифровых мастер-копий». Каталогизацией периодических изданий и частей документов занимается отдел краеведения «Русский Север».

Пользовательские копии хранятся на сервере Библиотеки и доступны для читателей в локальной сети через базу данных «Электронная краеведческая библиотека». Так же, как электронный каталог Библиотеки, она формируется в автоматизированной библиотечной информационной системе ИРБИС. Библиографические описания электронных копий, вошедших в базу данных, имеют ссылки на полные тексты документов в формате *pdf*. Электронные копии объемных документов, сборников, периодических изданий снабжаются закладками. В читальном зале отдела краеведения «Русский Север» созданы автоматизированные места для чтения копий, там же пользователь может получить копию на бумажном носителе или электронную копию на съемном носителе.

Документы, на которые имеются цифровые копии, как правило, не выдаются, за исключением особых случаев, когда пользователю необходимо увидеть особенности данного экземпляра, или он по той или иной причине не может воспринимать информацию с экрана монитора.

Для удаленных пользователей доступ к ЭКБ возможен через веб-страницу «Электронная краеведческая библиотека “Русский Север”» (<http://www.aonb.ru/ekb>), расположенную на официальном сайте библиотеки. Здесь имеется описание ЭКБ, ссылка на текст Концепции, ссылка на библиографическую базу данных «Электронная библиотека “Русский Север”». Также на странице можно найти сведения об электронных копиях, размещенных на тематических краеведческих сайтах Библиотеки.

Для расширения доступа к документам, входящим в ЭКБ, создаются тиражированные электронные издания, которые рассылаются в научные библиотеки города, муниципальные библиотеки области и федеральные библиотеки страны. Электронные издания проходят регистрацию в Научно-техническом центре «Информрегистр» и получают номер государственной регистрации.

Электронные издания выходят в серии «Северная библиотека» в рамках социально-экономической целевой программы Архангельской области «Культура Русского Севера (2006–2009 годы)». В рамках программы были подготовлены и изданы четыре

электронных полнотекстовых издания: «Архангельск в книгах через века», «Сийское Евангелие – памятник культуры XVII века», «Этнограф Петр Ефименко», «Соловецкая печать (1924–1930 гг.)».

Итак, об электронной краеведческой библиотеке «Русский Север» можно говорить как о комплексной информационной системе сбора и хранения краеведческих документов в цифровом формате и как об электронном информационном ресурсе. Электронная библиотека позволяет, значительно расширив доступ пользователей к редким краеведческим документам, обеспечивать сохранение документального наследия региона, а также докомплектовывать фонд Библиотеки электронными копиями редких краеведческих документов.